

T.C
SEYHAN KAYMAKAMLIĞI
TOKİ ŞEHİT FİKRET YÜKSELER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Öztürk

Sunuş



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile Stratejik Plan oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olmaları için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet Necip TAŞDEMİR

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|-----------|
| SUNUŞ | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 13 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 31 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 30 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 35 |
| MİSYONUMUZ | 35 |
| VİZYONUMUZ | 35 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 36 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 38 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 38 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 44 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 49 |
| BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME | 54 |
| BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 54 |
| EKLER: | 56 |

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|-----------------------|---------------------------|----------------|---------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Mehmet Necip TAŞDEMİR | Okul Müdürü | Özge EROĞLU | Rehberlik Öğretmeni |
| Kahraman YILMAZ | Müdür Yardımcısı | Saliha SAVAŞ | Sınıf Öğretmeni |
| Oktay ÇIKRIK | Rehberlik Öğretmeni | Kenan KILIÇ | Sınıf Öğretmeni |
| Hatice KAYA | Okul Aile Birliği Başkanı | Özge GEZİCİ | Sınıf Öğretmeni |
| İlhan BUZCU | Okul Aile Birliği Üyesi | Eda İKİZ | Sınıf Öğretmeni |

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1983-84 Eğitim Öğretim yılında Şehitlik İlkokulu olarak eğitime başlamıştır. Okulumuz ismini Yeşiloba Mahallesi sınırları içerisinde bulunan ve 1919 yılında Ermeniler tarafından katledilen Türklerin Anısına bugün anıt haline getirilen Şehitlik Anıtı'ndan almıştı. Zamanla binanın yetersiz olması ve 8 yıllık temel eğitime geçilmesi nedeni ile 1992-93 Eğitim Öğretim yılında ikinci binası hizmete girmiştir.

Yerleşim yerinin hızlı gelişmesi, TOKİ tarafından yerleşim alanı seçilerek 1960 adet yeni konut yapılması, TOKİ tarafından yapılan 32 derslikli yeni okul binasına Adana Valilik Makamınının 26.06.2009 tarihli oluru ile taşınmış ve ismi de 2008 yılında şehit düşen komando piyade er Fikret Yükseler ' in ismi verilerek değiştirilmiş; TOKİ Şehit Fikret Yükseler İlköğretim Okulu olmuştur.

Daha sonra 4+4+4 Eğitim ve Öğretim Sistemine geçilmesi nedeni ile okulumuz 2012-2013 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren "Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu" ve "Toki Şehit Fikret Yükseler Ortaokulu" olarak aynı binada eğitim ve öğretim hizmetine devam etmekte iken 2016 yılında okulumuzun ortaokul bölümü müstakil binasına taşınmasıyla 12.Ekim.2016 tarihinden itibaren TOKİ Şehit Fikret Yükseler İlkokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| İLİ: ADANA | | | İLÇESİ: SEYHAN | | |
|---|--|-----|---|---|----|
| Adres | Yeşiloba Mah. Afetevleri Civarı 46180 Sokak No:1 | | Coğrafi Konum Linki | toki şehit fikret yükseler ilkokulu | |
| Telefon Numarası | 0 322 427 25 01 | | Faks Numarası | - | |
| e_posta Adresi | 726039@meb.k12.tr | | web Sayfası Adresi | http://tokisehitfikretyukselerilkokulu.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu | 726039 | | Öğretim Yılı | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Yılı | 2009 | | Toplam Çalışan Sayısı | 56 | |
| Öğrenci Sayısı | Kız | 442 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 38 |
| | Erkek | 455 | | Erkek | 10 |
| | Toplam | 897 | | Toplam | 48 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 21,35 | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 21,35 | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 18,68 | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | 0 | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 55,33 | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 11,3 | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 1 | 3 |
| Okul Öncesi Öğretmeni | 0 | 6 | 6 |
| Sınıf Öğretmeni | 8 | 28 | 36 |
| Branş Öğretmeni | 1 | 3 | 4 |
| Rehber Öğretmen | 1 | 1 | 2 |
| Yardımcı Personel | 2 | 0 | 2 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 1 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 14 | 40 | 54 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|---------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 32 | Çok Amaçlı Saha | X | |
| Derslik Alanları (m2) | 49 | Kütüphane | X | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 36 | Fen Laboratuvarı | | X |
| Şube Sayısı | 36 | Bilgisayar Laboratuvarı | | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 23,92 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 74,77 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1458,90 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1525,72 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1458,90 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 435,78 | | | |
| Kantin (m2) | 32,15 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 20 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| Sınıfı | Kız | Erkek | Topl. | Sınıfı | Kız | Erkek | Topl. | Sınıfı | Kız | Erkek | Topl. |
|-------------|-----|-------|-------|--------|-----|-------|-------|--------|-----|-------|-------|
| Anasınıfı A | 11 | 8 | 19 | 2/B | 9 | 11 | 20 | 3/G | 8 | 15 | 23 |
| Anasınıfı-B | 13 | 8 | 21 | 2/C | 9 | 11 | 20 | 3/H | 10 | 12 | 22 |
| Anasınıfı-C | 8 | 12 | 20 | 2/D | 11 | 9 | 20 | 3/J | 10 | 10 | 20 |
| Anasınıfı-D | 10 | 8 | 18 | 2/E | 8 | 9 | 17 | 3/K | 12 | 11 | 23 |
| Anasınıfı-E | 10 | 8 | 18 | 2/F | 14 | 9 | 23 | 3/L | 10 | 10 | 20 |
| Anasınıfı-F | 6 | 13 | 19 | 2/G | 9 | 11 | 20 | 4/A | 12 | 12 | 24 |
| 1/A | 16 | 7 | 23 | 2/H | 10 | 8 | 18 | 4/B | 6 | 10 | 16 |
| 1/B | 14 | 12 | 26 | 2/İ | 9 | 9 | 18 | 4/C | 13 | 14 | 27 |
| 1/C | 12 | 10 | 22 | 2/J | 10 | 11 | 21 | 4/D | 12 | 13 | 25 |
| 1/D | 15 | 11 | 26 | 3/B | 8 | 16 | 24 | 4/E | 6 | 8 | 14 |
| 1/E | 10 | 11 | 21 | 3/C | 15 | 9 | 24 | 4/F | 8 | 10 | 18 |
| 1/F | 10 | 13 | 23 | 3/D | 8 | 13 | 21 | 4/G | 15 | 8 | 23 |
| 1/G | 9 | 13 | 22 | 3/E | 11 | 10 | 21 | 4/H | 11 | 16 | 27 |
| 2/A | 11 | 9 | 20 | 3/F | 12 | 12 | 24 | 4/İ | 11 | 16 | 27 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 46 | TV Sayısı | 3 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 3 | İnternet Bağlantı Hızı | 12 mbt |

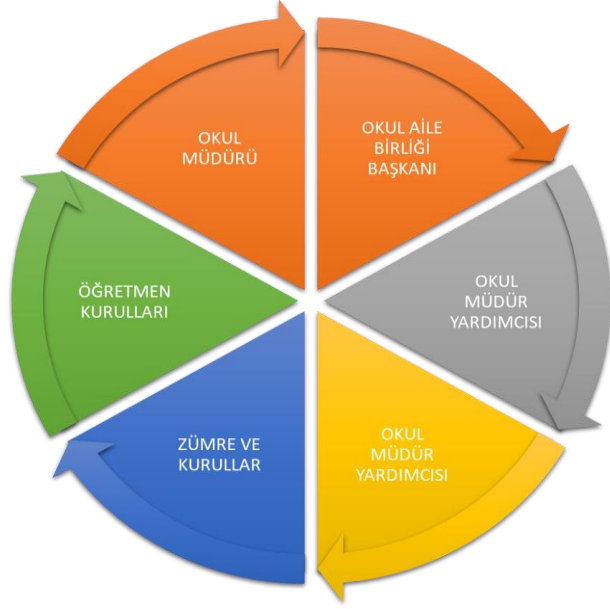
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2016 | 59.410,57 | 60.539,41 |
| 2017 | 57.643,86 | 53.120,51 |
| 2018 | 45.278,60 | 49.637,58 |

Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve okulumuzdaki öğretmenler ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmiştir. Müdürlüğümüz paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde

sınıflandırılmış, paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir. Paydaş analizinde aşamalar, aşağıdaki şekilde gösterilmiştir.

D.1. Paydaşların Belirlenmesi ve Sınıflandırılması

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için;

- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?
- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerinden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Sorularına cevap aranmıştır. Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirlemiş, ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

D.2. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi belirlenmiştir. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İş birliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

D.3. Paydaşların Görüş ve Önerilerin Alınması:

Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu Müdürlüğünün iç ve dış paydaşları ile sunulan hizmetlerinin yararlanıcıları tespit edilerek önceliklendirilmiş ve paydaş görüşlerinin alınma yöntemi ve stratejik plana nasıl yansıtılacağına ilişkin bir paydaş görüş alma planı

oluşturulmuştur. Bu plana göre, iç paydaşlarla çeşitli mülakat, toplantı, anket ve atölye çalışmaları ve sunulan hizmetlerin yararlanıcısı olan dış paydaşlarla mülakat ve anket yapılmıştır.

Stratejik Planlama ekibimiz iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerinin nasıl ve hangi yöntemle alınması gerektiğine karar vermiş ve bu durum aşağıdaki tabloda örnek olarak ilk 5 paydaş için sunulmuştur. Anket, bireysel görüşme ve toplantı paydaş görüşü alma yöntemleri olarak uygulanmıştır. Ekipte görev dağılımı yapılarak hangi paydaşla kimin, nasıl ve hangi sıklıkta görüşüleceği belirlenmiştir. Hem iç hem de dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri sonucunda ortaya çıkan durumlar; Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu Müdürlüğünün stratejik amaçları ile hedeflerinin belirlenmesi ve öncelikli stratejik alanların tespitinde belirleyici unsur olmuştur.

D.4. Paydaşların Değerlendirilmesi:

Stratejik Planlama ve Koordinasyon Ekibi tarafından hazırlanan ve 2019-2023 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında, iç paydaşlarımızın “Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu Müdürlüğünün” faaliyetlerini nasıl bulduklarına ilişkin görüşlerini içeren iç paydaş anketi çalışmasına, Müdürlüğümüze bağlı kurumlarda görev yapan 46 öğretmen katılmıştır. Anket, kâğıt üzerinde uygulanmıştır. Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu Müdürlüğünün görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu 9 dış paydaşını belirlemiştir. Bu paydaşlara uygun olarak hazırlanmış anketlerin nasıl yapılacağı önceden belirlenmiş, dış paydaşların görüşleri alınmıştır. Anket verileri istatistik programları yardımı ile analiz edilmiştir. İç ve dış paydaş analiz sonuçlarına göre paydaşlarımızın Müdürlüğümüzü nasıl gördüğü ortaya konmuş, güçlü ve zayıf yönlerimizin belirlenmesinde faydalı olmuştur.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

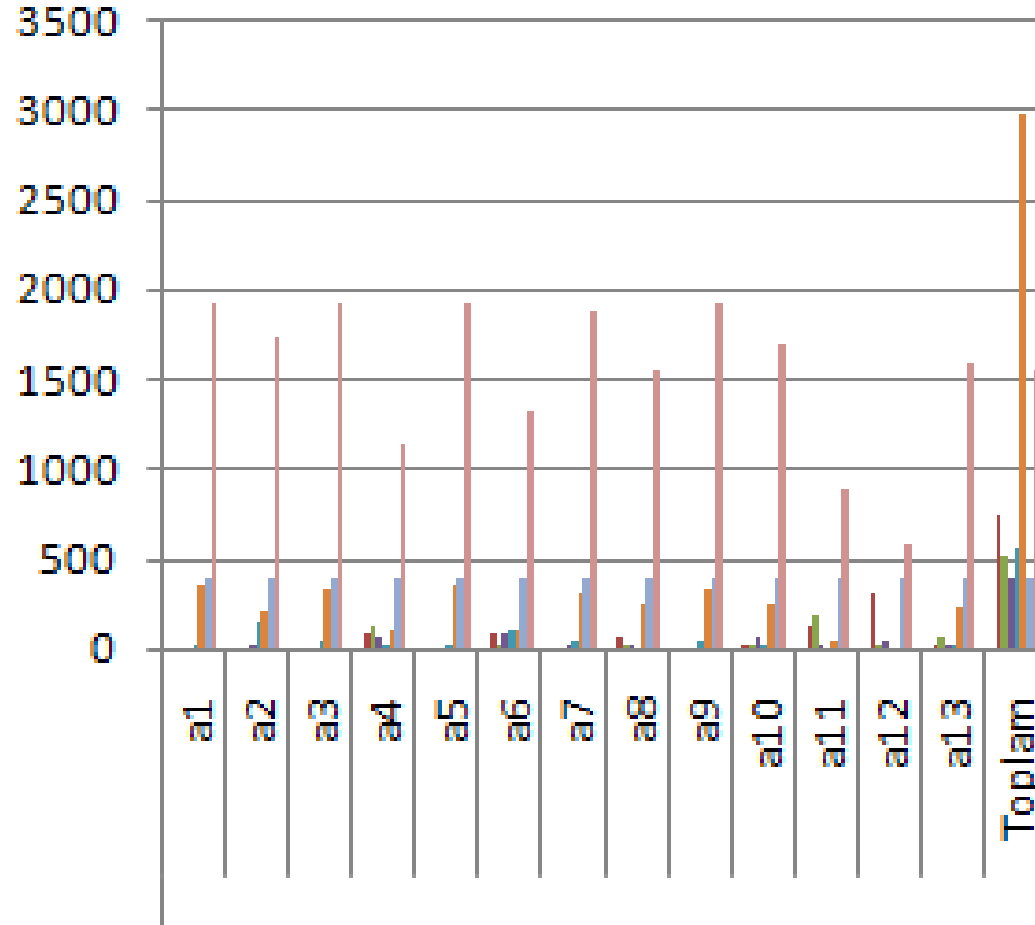
Öğrenci Anketi Sonuçları:

| ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ | | Puanı (5.00) |
|----------------------------|--|--------------|
| ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ | | |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim | 4,82 |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim | 4,32 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum | 4,82 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır | 2,87 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum | 4,82 |
| 6 | Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır | 3,32 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar | 4,69 |
| 8 | Derslere konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır | 3,91 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum | 4,83 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir | 4,23 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir | 2,22 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı e güvenlidir | 1,47 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir | 4,01 |
| Ortalama | | 3,88 |

Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları

| ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ | | | | | | | | | | |
|----------------------------|-------------|---------------|---------------------|--------------|--------------|--------------------------|-------------------|-------------|-----------------------|------|
| ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ | | | | | | | | | | |
| Sorular | Sis. D 0 | Katılmıyorum1 | Kısmen Ktılıyorum 2 | Kararsızım 3 | Katılıyorum4 | Kesinlikle Katılıyorum 5 | Ankete Katılan | Toplam Puan | Memnuniyet Puanı % | |
| a | a1 | 2 | 0 | 6 | 11 | 32 | 351 | 400 | 1928 | 4,82 |
| | a2 | 2 | 6 | 14 | 28 | 147 | 205 | 400 | 1731 | 4,32 |
| | a3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 43 | 348 | 400 | 1931 | 4,82 |
| | a4 | 2 | 84 | 127 | 56 | 22 | 111 | 400 | 1149 | 2,87 |
| | a5 | 2 | 3 | 8 | 6 | 21 | 362 | 400 | 1931 | 4,82 |
| | a6 | 2 | 95 | 17 | 92 | 104 | 102 | 400 | 1331 | 3,32 |
| | a7 | 2 | 6 | 8 | 16 | 42 | 328 | 400 | 1878 | 4,69 |
| | a8 | 3 | 74 | 21 | 31 | 19 | 255 | 400 | 1560 | 3,91 |
| | a9 | 3 | 0 | 6 | 2 | 44 | 348 | 400 | 1934 | 4,83 |
| | a10 | 2 | 18 | 32 | 56 | 28 | 266 | 400 | 1692 | 4,23 |
| | a11 | 2 | 125 | 182 | 24 | 18 | 51 | 400 | 888 | 2,22 |
| | a12 | 2 | 306 | 24 | 52 | 10 | 8 | 400 | 590 | 1,47 |
| | a13 | 2 | 29 | 67 | 24 | 35 | 245 | 400 | 1600 | 4,01 |
| | Toplam | 10 | 748 | 516 | 401 | 565 | 2980 | 400 | 1549 | 3,88 |

Öğrenci Memnuniyet Anketi Grafik Sonucu



Öğrenci Memnuniyet Anketi Frekans Dağılımı

| Sorular | Sis D. 0 | Katılmıyorum1 | Kısmen Ktlıyorum 2 | Kararsızım 3 | Katılıyorum4 | Kesinlikle Katılıyorum 5 | Toplam |
|---------|----------|---------------|--------------------|--------------|--------------|--------------------------|--------|
| a1 | 0 | 0 | 6 | 11 | 32 | 351 | 400 |
| a2 | 0 | 6 | 14 | 28 | 147 | 205 | 400 |
| a3 | 0 | 2 | 4 | 3 | 43 | 348 | 400 |
| a4 | 0 | 84 | 127 | 56 | 22 | 111 | 400 |
| a5 | 0 | 3 | 8 | 6 | 21 | 362 | 400 |
| a6 | 0 | 95 | 17 | 92 | 104 | 102 | 400 |
| a7 | 0 | 6 | 8 | 16 | 42 | 328 | 400 |
| a8 | 0 | 74 | 21 | 31 | 19 | 255 | 400 |
| a9 | 0 | 0 | 6 | 2 | 44 | 348 | 400 |
| a10 | 0 | 18 | 32 | 56 | 28 | 266 | 400 |
| a11 | 0 | 125 | 182 | 24 | 18 | 51 | 400 |
| a12 | 0 | 306 | 24 | 52 | 10 | 8 | 400 |
| a13 | 0 | 29 | 67 | 24 | 35 | 245 | 400 |

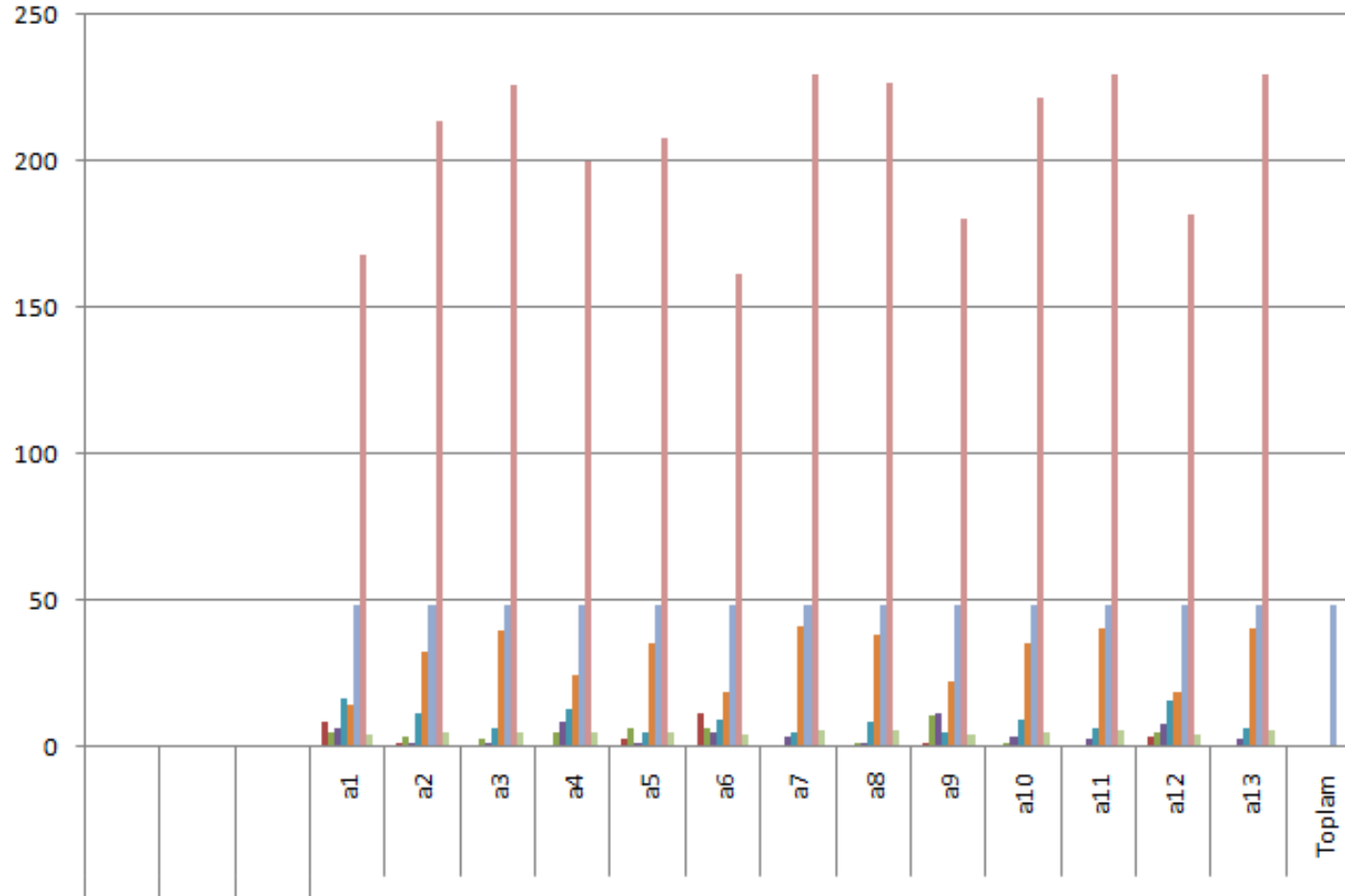
Öğretmen Anketi Sonuçları:

| Öğretmen Memnuniyeti Anketi | | Puanı |
|-----------------------------|--|-------|
| Öğretmen Memnuniyet Anketi | | |
| 1 | Okulumuzda Alın Kararlar, Çalışanların Katılımıyla Alınır | 3,50 |
| 2 | Kurumdaki Tüm Duyurular Çalışanlara Zamanında İletilir | 4,45 |
| 3 | Her Türü Ödüllendirmede Adilolma, Tarafsızlık Ve Objektiflik Esastır | 4,70 |
| 4 | Kendimi, Okulun Değerli Bir Üyesi Olarak Görürüm | 4,16 |
| 5 | Çalıştığım Okul Kendimi Geliştirme İmkanı Sunuyor | 4,33 |
| 6 | Okul Teknik Araç Ve Gereç Yönüyle Yeterli Donıma Sahiptir | 3,35 |
| 7 | Okulda Çalışanlara Yönelik Sosyal Kültürel Faaliyetler Düzenlenir | 4,79 |
| 8 | Okulda Öğretmenler Arasında Ayrım Yapılmamaktadır | 4,72 |
| 9 | Okulumuzda Yerelde Toplum Üzerinde Olumlu Etki Yaratacak Çalışmalar Düzenlenir | 3,75 |
| 10 | Yöneticimiz Yaratıcı Ve Yenilikçi Düşüncelerin Üretilmesine Teşvik Verir | 4,62 |
| 11 | Yöneticiler Okulun Vizyonunu Stratejilerini İyileştirmelerine Açık Alanları Vs Çalışanlarla Paylaşır | 4,79 |
| 12 | Okulumuzda Sadece Öğretmenlerin Kullanımına Tahsis Edilmiş Yerler Yeterlidir | 3,79 |
| 13 | Alanıma İlişkin Yenilik Ve Gelişmeleri Takip Eder Kendimi Geliştiririm | 4,79 |
| Ortalama | | 4,29 |

Öğretmen Memnuniyeti Anket Sonuçları

| Öğretmen Memnuniyeti Anketi | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------|---------------|------------------------|--------------|-------------|----------------------------|-------------------|----------------|-----------------------|------|
| Öğretmen Memnuniyet Anketi | | | | | | | | | | |
| Sorular | Sis. D 0 | KATILMIYORUM1 | KISMEN KATILYORUM 2 | KARARSIZIM 3 | KATILYORUM4 | KESİNLİKLE KATILYORUM 5 | Ankete Katılan | Toplam Puan | Memnuniyet Puanı % | |
| a | a1 | 0 | 8 | 4 | 6 | 16 | 14 | 48 | 168 | 3,50 |
| | a2 | 0 | 1 | 3 | 1 | 11 | 32 | 48 | 214 | 4,45 |
| | a3 | 0 | 0 | 2 | 1 | 6 | 39 | 48 | 226 | 4,70 |
| | a4 | 0 | 0 | 4 | 8 | 12 | 24 | 48 | 200 | 4,16 |
| | a5 | 0 | 2 | 6 | 1 | 4 | 35 | 48 | 208 | 4,33 |
| | a6 | 0 | 11 | 6 | 4 | 9 | 18 | 48 | 161 | 3,35 |
| | a7 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 41 | 48 | 230 | 4,79 |
| | a8 | 0 | 0 | 1 | 1 | 8 | 38 | 48 | 227 | 4,72 |
| | a9 | 0 | 1 | 10 | 11 | 4 | 22 | 48 | 180 | 3,75 |
| | a10 | 0 | 0 | 1 | 3 | 9 | 35 | 48 | 222 | 4,62 |
| | a11 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 40 | 48 | 230 | 4,79 |
| | a12 | 0 | 3 | 4 | 7 | 15 | 18 | 48 | 182 | 3,79 |
| | a13 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 40 | 48 | 230 | 4,79 |
| Toplam | 0 | 26 | 41 | 50 | 110 | 396 | 48 | 206 | 4,29 | |

Öğretmen Anketi Grafik Sonucu:



Öğretmen Memnuniyet Anketi Frekans Sonucu:

| Sorular | Sis D. 0 | Katılmıyorum1 | Kısmen Katılıyorum 2 | Kararsızım 3 | Katılıyorum4 | Kesinlikle Katılıyorum 5 | Toplam |
|---------|----------|---------------|----------------------|--------------|--------------|--------------------------|--------|
| a1 | 0 | 8 | 4 | 6 | 16 | 14 | 48 |
| a2 | 0 | 1 | 3 | 1 | 11 | 32 | 48 |
| a3 | 0 | 0 | 2 | 1 | 6 | 39 | 48 |
| a4 | 0 | 0 | 4 | 8 | 12 | 24 | 48 |
| a5 | 0 | 2 | 6 | 1 | 4 | 35 | 48 |
| a6 | 0 | 11 | 6 | 4 | 9 | 18 | 48 |
| a7 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 41 | 48 |
| a8 | 0 | 0 | 1 | 1 | 8 | 38 | 48 |
| a9 | 0 | 1 | 10 | 11 | 4 | 22 | 48 |
| a10 | 0 | 0 | 1 | 3 | 9 | 35 | 48 |
| a11 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 40 | 48 |
| a12 | 0 | 3 | 4 | 7 | 15 | 18 | 48 |
| a13 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 40 | 48 |

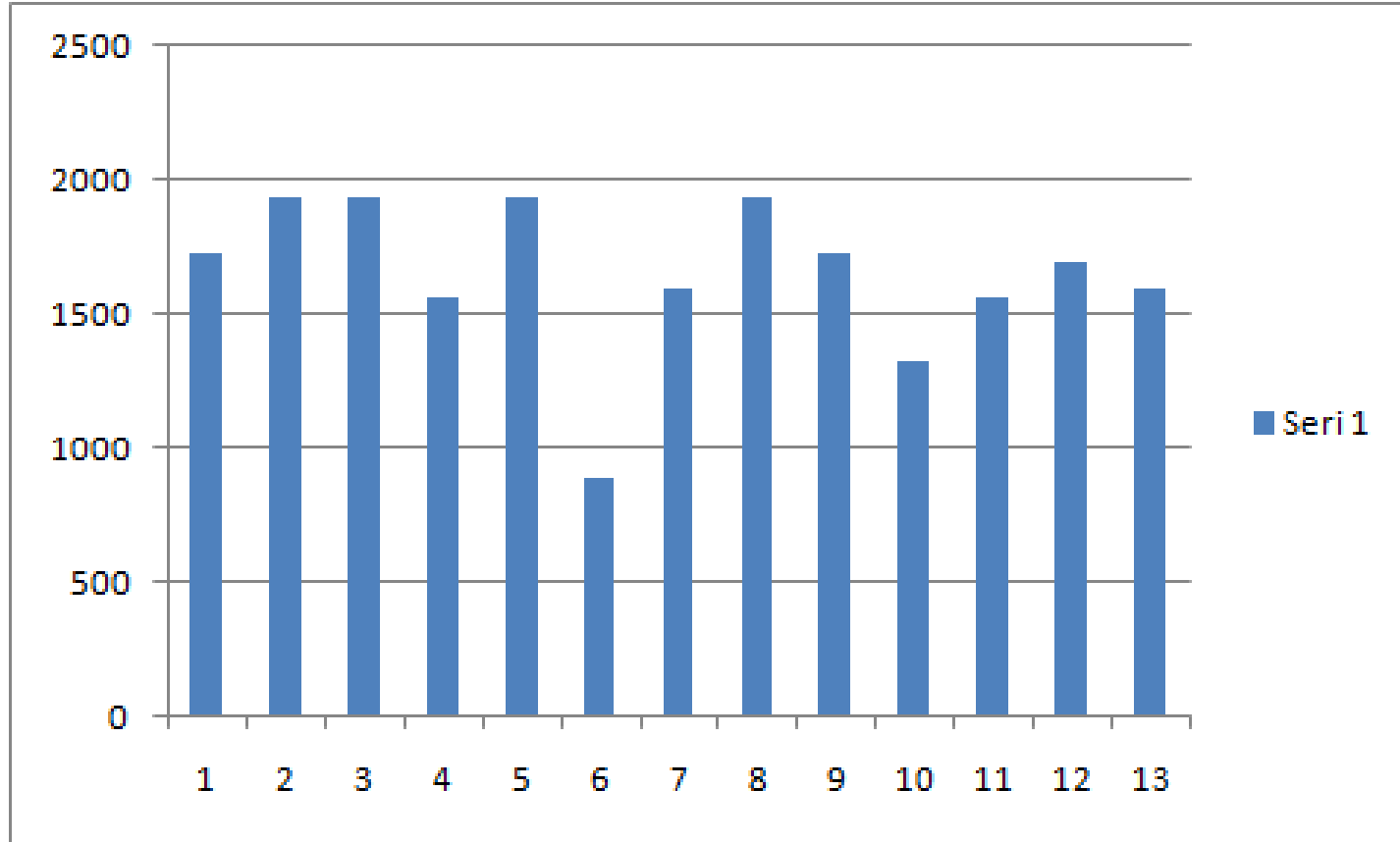
Veli Anketi Sonuçları:

| Veli Memnuniyeti Anketi | | Puanı |
|-------------------------|---|-------|
| Veli Memnuniyet Anketi | | |
| 1 | İhtiyaç Duyduğumda Okul Çalışanları İle Rahatlıkla Görüşebiliyorum | 4,32 |
| 2 | Bizi İlgilendiren Okul Duyurularını Zamanında Öğreniyorum | 4,82 |
| 3 | Öğrencimle İlgili Konularda Okulda Rehberli Hizmeti Alabiliyorum | 4,84 |
| 4 | Okula İlettiğim İstek ve Şikayetlerim Dikkate Alınıyor | 3,9 |
| 5 | Öğretmenler Yeniliğe Açık Olarak Derslerin İşlenişinde Çeşitli Yöntemler Kullanmaktadır | 4,83 |
| 6 | Okulda Yabancı Kişilere Karşı Güvenlik Önlemleri alınmaktadır | 2,22 |
| 7 | Okulda Bizleri İlgilendiren Kararlarda Görüşlerimiz Dikkate Alınır | 4,00 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi İle Okulun İnternet Sayfasını Düzenli Olarak Takip Ediyorum | 4,8 |
| 9 | Çocuğumun Okulu Sevdiğini Ve Öğretmenleri İle İyi Anlaştığını Düşünüyorum | 4,3 |
| 10 | Okul Teknik Araç Ve Gereç Yönünden Yeterli Donanıma Sahiptir | 3,3 |
| 11 | Okul Her Zaman Temiz Ve Bakımlıdır | 3,9 |
| 12 | Okulun Binası Ve Diğer Fiziki Mekanlar Yeterlidir | 4,2 |
| 13 | Okulumuzda Yeterli Miktarda Sanatsal Ve Kültürel Faaliyetler Düzenlenmektedir | 4,00 |
| Ortalama | | 4,12 |

Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları

| Veli Memnuniyeti Anketi | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---------------|---------------|---------------------|--------------|--------------|-----------------------------|-------------------|-------------|-----------------------|-------------|
| Veli Memnuniyet Anketi | | | | | | | | | | |
| Sorular | Sis. D 0 | Katılmıyorum1 | Kısmen Ktılıyorum 2 | Kararsızım 3 | Katılıyorum4 | Kesinlikle Katılıyorum 5 | Ankete Katılan | Toplam Puan | Memnuniyet Puanı % | |
| a | a1 | 0 | 6 | 14 | 28 | 147 | 205 | 400 | 1731 | 4,32 |
| | a2 | 0 | 3 | 8 | 6 | 21 | 362 | 400 | 1931 | 4,82 |
| | a3 | 0 | 0 | 4 | 3 | 43 | 350 | 400 | 1939 | 4,84 |
| | a4 | 0 | 74 | 21 | 31 | 19 | 255 | 400 | 1560 | 3,9 |
| | a5 | 0 | 0 | 6 | 2 | 44 | 348 | 400 | 1934 | 4,83 |
| | a6 | 0 | 125 | 182 | 24 | 18 | 51 | 400 | 888 | 2,22 |
| | a7 | 0 | 29 | 67 | 24 | 35 | 245 | 400 | 1600 | 4,00 |
| | a8 | 0 | 0 | 6 | 1 | 45 | 348 | 400 | 1935 | 4,8 |
| | a9 | 0 | 6 | 14 | 28 | 147 | 205 | 400 | 1731 | 4,3 |
| | a10 | 0 | 85 | 17 | 92 | 104 | 102 | 400 | 1321 | 3,3 |
| | a11 | 0 | 55 | 22 | 36 | 80 | 207 | 400 | 1562 | 3,9 |
| | a12 | 0 | 26 | 14 | 18 | 124 | 218 | 400 | 1694 | 4,2 |
| | a13 | 0 | 28 | 68 | 22 | 37 | 245 | 400 | 1603 | 4,00 |
| | Toplam | 0 | 437 | 443 | 315 | 864 | 3141 | 400 | 1648 | 4,12 |

Veli Memnuniyet Anketi Grafik Sonucu:



Veli Memnuniyet Anketi Frekans Sonucu

| Sorular | Sis D. 0 | Katılmıyorum1 | Kısmen Ktılıyorum 2 | Kararsızım 3 | Katılıyorum4 | Kesinlikle Katılıyorum 5 | Toplam |
|---------|----------|---------------|---------------------|--------------|--------------|--------------------------|--------|
| a1 | 0 | 6 | 14 | 28 | 147 | 205 | 400 |
| a2 | 0 | 3 | 8 | 6 | 21 | 362 | 400 |
| a3 | 0 | 0 | 4 | 3 | 43 | 350 | 400 |
| a4 | 0 | 74 | 21 | 31 | 19 | 255 | 400 |
| a5 | 0 | 0 | 6 | 2 | 44 | 348 | 400 |
| b6 | 0 | 125 | 182 | 24 | 18 | 51 | 400 |
| a7 | 0 | 29 | 67 | 24 | 35 | 245 | 400 |
| a8 | 0 | 0 | 6 | 1 | 45 | 348 | 400 |
| a9 | 0 | 6 | 14 | 28 | 147 | 205 | 400 |
| a10 | 0 | 85 | 17 | 92 | 104 | 102 | 400 |
| a11 | 0 | 55 | 22 | 36 | 80 | 207 | 400 |
| a12 | 0 | 26 | 14 | 18 | 124 | 218 | 400 |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler (GZ)

Güçlü Yönler (G)

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Dil ve göç nedeniyle uyum problemi yaşayan öğrencinin olmaması. |
| Çalışanlar | Çalışan ve Öğretmen kadrosunun donanımlı olması |
| Veliler | Velilerin Okul yönetimi ve öğretmenlerle dinamik, gelişime açık ilişki ve iş birliği içinde olması. |
| Bina ve Yerleşke | Binanın yeni, temiz ve yeşillikler içinde bir yerleşkede olması. |
| Donanım | Her türlü donanıma sahip olması. |
| Bütçe | Okul ihtiyaçları için kantin gelirinin olması. |
| Yönetim Süreçleri | Değişimi yönetebilen liderlik özelliğine sahip yönetim sürecinin olması. |
| İletişim Süreçleri | İdare, Öğrenci-Öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin pozitif olması |

Zayıf Yönler (Z)

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | SHÇEK bünyesindeki öğrenci sayısının fazlalığı, kaynaştırma öğrenci sayısının fazlalığı. |
| Çalışanlar | Bazı öğretmenlerin kurallar konusunda ilgisiz tavırları. |
| Veliler | İlgisiz velilerin sayısının artıyor olması. |
| Bina ve Yerleşke | Kapalı spor salonunun olmaması, laboratuvar ile kütüphanenin işlevinin azlığı. |
| Donanım | Eskiye ve yenilenemeyen teknolojik araçlar |
| Bütçe | Veli bağışlarında miktarın düşmesi |
| Yönetim Süreçleri | İdari personel değişikliği |
| İletişim Süreçleri | İdare öğretmen öğrenci ilişkilerinde zayıflamalar |

Dışsal Faktörler (FT)

Fırsatlar (F)

| | |
|---------------|--|
| Politik | AB projelerine katılma olanağı |
| Ekonomik | Hayırseverlerin varlığı |
| Sosyolojik | Halkın kültür zenginliği |
| Teknolojik | Teknolojik gereçler ve alt yapının sağlam olması |
| Mevzuat-Yasal | Okul ve kurumlar arasında iş birliği anlayışı ve uyumun olması |
| Ekolojik | Okulun coğrafi konumunun ve ikliminin uygun olması |

Tehditler

| | |
|---------------|---|
| Politik | Okula gelen bütçenin kısılması |
| Ekonomik | Ekonomik durumu kötü olan öğrenci sayısının her yıl artması |
| Sosyolojik | Görsel medyada ve internet ortamında veya tv yayınlarında yer alan olumsuz yayınlar |
| Teknolojik | Teknolojinin hızlı değişimi ve bu değişime ayak uyduramama |
| Mevzuat-Yasal | Öğretmenlerin kendilerini yenilemelerindeki zorunluluk eksikliği |
| Ekolojik | Yaz aylarının aşırı sıcak oluşu |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| zel Eğt. İht. Duyan Bireyler | Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı ğrenciler | ğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu ğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama |
| 1.1 | OKULDA DEVAMSIZLIĞI AZALTMAK |
| 1.1.1 | Devamsızlık yapan öğrenciler ile aileleri ile görüşmeler yapmak. |
| 1.1.2 | Özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerin durumu e - okul sistemine girilerek ailelerin bilgilendirilmesini sağlamak. |
| 1.2. | OKULDA ÖRGÜN EĞİTİM DIŞINA ÇIKAN ÖĞRENCİ SAYISINI AZALTMAK |
| 1.2.1. | Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayılarının azaltılması. |
| 1.2.2 | Çıkış nedenlerinin öğretmenlerle paylaşılması. |
| 1.2.3. | Problemin çözümü için gerekli Çalışmaların başlatılması. |
| 1.3. | OKULUMUZUN TANITIMININ SAĞLANMASI. |
| 1.3.1. | Yapılan tüm faaliyetlerin web sitesi ve sosyal medyada yayınlanması. |
| 1.3.2. | Okulumuzda Sosyal ve Sanatsal Faaliyet düzenlenmesi |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları |
| 2 | 2.1 ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARINI ARTTIRMAK İÇİN DENEME SINAVLARI DÜZENLEMEK. |
| 3 | 2.1.1 Sınavlar düzenlenirken 9. Ve 10. Sınıflara dönemde 1, 11. Sınıflara ayda1, 12. Sınıflara her hafta deneme sınavı düzenlemek. |
| 4 | 2.1.2 Öğrenci başarı oranlarının tespit edilerek başarıyı arttıracak tedbirler almak. |
| 5 | 2.2 ULUSAL ÖLÇÜTLERDE BİLGİ, BECERİ VE DAVRANIŞ KAZANDIRILMASI |
| 6 | 2.2.1 Bilgi ve becerilerini geliştirecek faaliyetlerin düzenlenmesi. |
| 7 | 2.2.2 Öğrencilerimize olumlu davranış kazandırma çalışmalarının başlatılması. |
| 8 | 2.3. ÖĞRENCİLERİN BEDENSEL RUHSAL VE ZİHİNSEL GELİŞİMLERİNE YÖNELİK FAALİYETLERE KATILIMLARINI SAĞLAMAK. |
| 9 | 2.3. 1 Girişimci yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişim ve öğrenmeye açık, özgüveni gelişmiş bireylerin yetişmesine olanak sağlamak. |
| 10 | 2.3.2 Öğrencilerimizde eleştirel düşünme, zaman yönetimi, yazılı ve sözlü Sunum ile bilimsel araştırma becerilerini geliştirmek. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Kurum kapasitesinin arttırılması. |
| 2 | 3.1 EĞİTİM MATERYALLERİ İLE DONATILMIŞ BİR EĞİTİM ORTAMI HAZIRLAMAK |
| 3 | 3.1.1 Baskı Makinası almak. |
| 4 | 3.1.2 Fotokopi Makinası almak |
| 5 | 3.1.3 Müzik ve Tiyatro çalışmaları için sese sistemi almak. |
| 6 | 3.2 AKILLI TAHTALARIN BAKIMI VE KULLANIMININ YAYGINLAŞTIRILMASI |
| 7 | 3.2.1 Akıllı tahtaların kullanımını yaygınlaştırmak |
| 8 | 3.2.2 Akıllı tahtaların bakım ve onarımını yaptırmak |
| 9 | 3.3 BENİM SINIFIM UYGULAMASI İLE TÜM SINIFLARIN DONANIMININ EKSİKSİZ HALE GETİRİLMESİNİ SAĞLAMAK |
| 10 | 3.3.1 Sınıflara dolap yaptırmak. |
| 11 | 3.3.2 Sınıflara yeni sıralar temin etmek. |

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Vizyonumuz

Toki Şehit Fikret Yükseler İlkokulu olarak, öğrencilerimizin;“Bedenen, zihnen, ahlaken ve ruhen dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişimini sağlamak,topluma karşı sorumluluk duygusuna, hür ve bilimsel düşünme gücüne sahip , ezberci olarak değil anlayarak öğrenen, öğrenmeyi öğrenmiş, aktif ve üretken, eleştirel bakışın yanında çözüm üretebilen, kendine güveni gelişmiş, hayata hazır insan olarak yetişsin” İSTİYORIZ.

Misyonumuz

Türk Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri ile evrensel değerler doğrultusunda gerçekleşmesine katkıda bulunarak bu konuda örnek ve önder bir kurum olmak; Öğrencilerini, Atatürk ilke ve inkılaplarına, cumhuriyetin temel ilkelerine, anayasada ifade edilen Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin milli, ahlaki, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş, kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletin hizmetinde kullanmayı hedefleyen yurttaşlar olarak yetiştirmektir.

Temel Değerlerimiz

1. Genellik ve eşitlik,
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik,
12. Karma Eğitim,
13. Okul ve ailenin işbirliği,
14. Her yerde Eğitim

Kurumsal Değerlerimiz

Okul alışanları olarak;

1. Gevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek çalışmalara gereken önemi veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geirilmeyle sağlanacağına inanırız,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü deşteği veririz
9. İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
10. “Ben” değil “biz” duygusunun hkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız
11. Çalışmalarımızda veli katılımına önem verir, velilerimizle aynı doğrultuda hareket ederiz

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER

Tema I : Eğitim ve Öğretime Erişim

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Devamsızlık yapan öğrenciler ile aileleri ile görüşmeler yapmak.

Performans Göstergeleri

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | | Hedef | | | |
|----------|---|--------|-------|-------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.b | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | %83 | %86 | %89 | %90 | %92 | %95 |
| PG.1.1.c | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.d | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %1,67 | %1,60 | %1,30 | %1 | 0.5 | 0 |
| PG.1.1.e | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.f | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Kız öğrenci devamsızlığı / Erkek öğrenci devamsızlığı

| SINIFLAR | 2015-2016 | | | | | | 2016-2017 | | | | | | 2017-2018 | | | | | |
|----------|--------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| | Kız Öğrenci Sayısı | Erkek Öğrenci Sayısı | Kız Öğrenci Toplam Devamsızlık | Erkek Öğrenci Toplam Devamsızlık | Kız Öğrenci Ortalama Devamsızlık | Erkek Öğrenci Ortalama Devamsızlık | Kız Öğrenci Sayısı | Erkek Öğrenci Sayısı | Kız Öğrenci Toplam Devamsızlık | Erkek Öğrenci Toplam Devamsızlık | Kız Öğrenci Ortalama Devamsızlık | Erkek Öğrenci Ortalama Devamsızlık | Kız Öğrenci Sayısı | Erkek Öğrenci Sayısı | Kız Öğrenci Toplam Devamsızlık | Erkek Öğrenci Toplam Devamsızlık | Kız Öğrenci Ortalama Devamsızlık | Erkek Öğrenci Ortalama Devamsızlık |
| 1. Sınıf | 96 | 105 | - | - | - | - | 96 | 105 | - | - | - | - | 76 | 85 | 2 | 1 | - | - |
| 2. Sınıf | 117 | 118 | - | - | - | - | 116 | 121 | - | - | - | - | 96 | 100 | 1 | - | - | - |
| 3. Sınıf | 135 | 140 | - | - | - | - | 141 | 132 | - | - | - | - | 119 | 105 | - | - | - | - |
| 4. Sınıf | 130 | 118 | - | - | - | - | 126 | 104 | - | - | - | - | 106 | 94 | - | - | - | - |
| TOPLAM | 478 | 481 | 0 | 0 | 0 | 0 | 479 | 462 | 0 | 0 | 0 | 0 | 397 | 384 | 3 | 1 | 0 | 0 |

Yıllara Göre Devamsızlık Durum Tablosu

| Yıl | Sınıf | Kız öğrenci Sayısı | Erkek öğrenci Sayısı | 10-20 gün Devamsızlık | | | | 20-40 gün Devamsızlık | | | | 40 günden fazla | | | |
|------------|----------|--------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|
| | | | | Kız Öğrenci sayısı | Erkek Öğrenci sayısı | Kız öğrenciye Oranı % | Erkek öğrenciye Oranı % | Kız Öğrenci sayısı | Erkek Öğrenci sayısı | Kız öğrenciye Oranı % | Erkek öğrenciye Oranı % | Kız Öğrenci sayısı | Erkek Öğrenci sayısı | Kız öğrenciye Oranı % | Erkek öğrenciye Oranı % |
| 2016- 2017 | 1. Sınıf | 96 | 105 | 1 | 0 | 1,04 | 0 | 13 | 10 | 13,54 | 9,52 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. Sınıf | 116 | 121 | 3 | 2 | 2,58 | 0,82 | 3 | 2 | 2,58 | 1,65 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. Sınıf | 141 | 132 | 3 | 3 | 2,12 | 2,72 | 1 | 2 | 0,70 | 1,51 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. Sınıf | 126 | 104 | 1 | 1 | 0,79 | 0,96 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Toplam | 479 | 462 | 8 | 6 | 1,67 | 1,29 | 17 | 14 | 3,54 | 3,03 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2017-2018 | 1. Sınıf | 76 | 85 | 1 | 0 | 1,31 | 0 | 8 | 4 | 10,52 | 4,70 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. Sınıf | 96 | 100 | 1 | 0 | 1,04 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. Sınıf | 119 | 105 | 0 | 1 | 0 | 0,95 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. Sınıf | 106 | 94 | 0 | 1 | 0 | 1,06 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Toplam | 397 | 384 | 2 | 2 | 0,5 | 0,78 | 8 | 5 | 2,01 | 1,30 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Okuldan ayrılma oranı

| SINIFLAR | 2015-2016 | | | | | | 2016-2017 | | | | | | 2017 - 2018 | | | | | |
|----------|---------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | Kız Öğrenci Mevcudu | Erkek Öğrenci Mevcudu | Okulu Terk eden Kız Öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden Kız Öğrenci Oranı % | Okulu Terk eden Erkek Öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden Erkek Öğrenci Oranı % | Kız Öğrenci Mevcudu | Erkek Öğrenci Mevcudu | Okulu Terk eden Kız Öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden Kız Öğrenci Oranı % | Okulu Terk eden Erkek Öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden Erkek Öğrenci Oranı % | Kız Öğrenci Mevcudu | Erkek Öğrenci Mevcudu | Okulu Terk eden Kız Öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden Kız Öğrenci Oranı % | Okulu Terk eden Erkek Öğrenci Sayısı | Okulu Terk eden Erkek Öğrenci Oranı % |
| 1. Sınıf | 157 | 83 | - | - | - | - | 141 | 100 | - | - | - | - | 119 | 84 | - | - | - | - |
| 2. Sınıf | 148 | 91 | - | - | - | - | 168 | 92 | - | - | - | - | 135 | 98 | - | - | - | - |
| 3. Sınıf | 118 | 82 | - | - | - | - | 155 | 100 | - | - | - | - | 167 | 90 | - | - | - | - |
| 4. Sınıf | 67 | 46 | - | - | - | - | 75 | 67 | - | - | - | - | 133 | 81 | - | - | - | - |
| TOPLAM | 490 | 302 | - | - | - | - | 539 | 359 | - | - | - | - | 554 | 353 | - | - | - | - |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|--|-----------------------|
| 1.1.1. | Okula devamsızlığı azaltmak | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Devamsızlık yapan öğrenciler ile aileleri ile görüşmeler yapmak. | Rehberlik Servisi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerin durumu e - okul sistemine girilerek ailelerin bilgilendirilmesini sağlamak. | Berna CURABAZ Kahraman YILMAZ Müdür Yardımcıları | Her gün |
| 1.1.4 | Okulda örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısını azaltmak | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül - 30 Haziran |
| 1.1.5 | Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayılarının azaltılması. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül - 30 Haziran |
| 1.1.6 | Çıkış nedenlerinin öğretmenlerle paylaşılması. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül - 30 Haziran |
| 1.1.7 | Problemin çözümü için gerekli Çalışmaların başlatılması. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül - 30 Haziran |
| 1.1.8 | Okulumuzun tanıtımının sağlanması | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül - 30 Haziran |
| 1.1.9 | Yapılan tüm faaliyetlerin web sitesi ve sosyal medyada yayınlanması. | Web sitesi Ekibi | 01 Eylül - 30 Haziran |

Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | Hedef | | | | |
|-----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak | %81 | 90 | 91 | 92 | 93 | 95 |
| PG.1.1.b | Ulusal ölçütlerde bilgi beceri ve davranış kazandırılması. | %12 | 15 | 15 | 20 | 20 | 25 |
| PG.1.1.c. | Öğrencilerin bedensel ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımlarını sağlamak. | 3.8 | 4 | 5 | 6 | 8 | 10 |

Sınıf tekrarı durumu

| Sınıf Düzeyi | 2015-2016 | | | 2016-2017 | | | 2017-2018 | | |
|--------------|----------------|----------------------------------|--------|----------------|----------------------------------|--------|----------------|----------------------------------|--------|
| | Öğrenci Sayısı | Sınıf Tekrar Eden Öğrenci Sayısı | Oran % | Öğrenci Sayısı | Sınıf Tekrar Eden Öğrenci Sayısı | Oran % | Öğrenci Sayısı | Sınıf Tekrar Eden Öğrenci Sayısı | Oran % |
| 1. Sınıf | 240 | 4 | 1,66 | 241 | 5 | 2,07 | 204 | 4 | 1,96 |
| 2. Sınıf | 239 | 0 | 0 | 260 | 0 | 0 | 233 | 0 | 0 |
| 3. Sınıf | 200 | 0 | 0 | 255 | 0 | 0 | 257 | 0 | 0 |
| 4. Sınıf | 113 | 0 | 0 | 142 | 0 | 0 | 214 | 0 | 0 |
| Toplam | 792 | 0 | 0 | 894 | 0 | 0 | 908 | 0 | 0 |

Ödül durumu (teşekkür, takdir, onur, üstün başarı belgesi)

| Öğretim Yılı | Öğrenci Mevcudu | Teşekkür Belgesi | | Takdir Belgesi | | İftihar Belgesi | | Üstün Başarı Belgesi | Toplam Ödül Alan Öğrenci Sayısı 1. Dönem | Ödül Alan Öğrenci Oranı % |
|--------------|-----------------|------------------|---------|----------------|---------|-----------------|---------|----------------------|---|---------------------------|
| | | 1.Dönem | 2.Dönem | 1.Dönem | 2.Dönem | 1.Dönem | 2.Dönem | | | |
| 2015-2016 | 792 | 303 | 310 | 240 | 250 | 10 | 22 | -- | 553 | 69,03 |
| 2016-2017 | 894 | 357 | 362 | 290 | 301 | 18 | 31 | -- | 656 | 73,37 |
| 2017-2018 | 907 | 336 | 357 | 305 | 325 | 22 | 25 | -- | 663 | 72,67 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|----------------------|
| 1.1.1. | Öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak | Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırma Ekibi | 1 Eylül - 15 Haziran |
| 1.1.2 | Ulusal ölçütlerde bilgi beceri ve davranış kazandırılması. | Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırma Ekibi | 1 Eylül - 15 Haziran |
| 1.1.3 | Öğrencilerin bedensel ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımlarını sağlamak. | Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi Artırma Ekibi | 1 Eylül - 15 Haziran |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Merkezi ve mahalli sınav (BİLSEM, Deneyap) sonuçlarının okul türü ve çevre özelliklerine göre değerlendirilmesi

- Dersler bazında akademik başarı durumu
- Örgün yükseköğretime katılım durumu (ön lisans- lisans programları)

Performans Göstergeleri

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | Hedef | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.a | İYEP Kursları Açmak | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| PG.2.1.b | Sınav kaygısı hakkında konferanslar düzenlemek | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 |
| PG.2.1.c. | Kişisel-Sosyal/Eğitsel Rehberlik Eğitimleri vermek (SINIF) | 12 | 12 | 18 | 18 | 26 | 26 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-------------------|----------------------|
| 2.2.1. | İYEP Kursları Açmak | Okul İdaresi | 1 Kasım - 15 Haziran |
| 2.2.2 | Sınav sistemi hakkında konferanslar düzenlemek | Rehberlik Servisi | 1 Eylül - 15 Haziran |
| 2.2.3 | Mesleki Rehberlik Eğitimleri vermek (SINIF) | Rehberlik Servisi | 1 Eylül - 15 Haziran |

Tema III: Kurumsal Kapasite

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

| No | Performans Göstergesi | Mevcut | Hedef | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Kurumsal iletişimin artırılması için toplantılar düzenlemek. Temizlik, hijyen ve iş güvenliği konuları dahil | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| PG.3.2.b | Öğretmenlerin ilişkilerini arttıracak organizasyonlar düzenlemek | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| PG.3.3.c. | Öğretmen öğrenci ilişkilerinin arttırılması için organizasyonlar düzenlemek. | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |

| No | Stratejiler | Ana Sorumlu | Diğer Sorumlu Birimler |
|----|--|-------------------|------------------------|
| 1 | Satranç, Futbol, Mendil Kapmaca turnuvaları düzenlemek | Proje Sorumluları | Okul İdaresi |
| 2 | Genel kültür ve bilgi yarışmaları düzenlemek | Proje Sorumluları | Okul İdaresi |
| 3 | Münazara düzenlemek | Proje Sorumluları | Okul İdaresi |

| Performans Göstergesi | | Mevcut | Mevcut | Hedef |
|-----------------------|---|--------|--------|-------|
| | | 2017 | 2018 | 2023 |
| PG 3.3.1 | Ülkemizin çeşitli şehirlerini ve Kültür Miraslarını görerek tanımalarını sağlamak | 1 | 3 | 5 |
| PG 3.3.2 | Kültür gezilerine öğrencilerin katılımını sağlamak | 3 | 4 | 6 |

| Performans Göstergesi | | Önceki Yıllar | | Hedef |
|-----------------------|---|---------------|------|-------|
| | | 2017 | 2018 | 2023 |
| PG 3.3.1 | Öğrenci ve velilerin okulumuzu tanımalarını sağlamak. | 3 | 3 | 5 |
| PG 3.3.2 | Sosyal kültürel anlamda öğrencilerin gelişimini sağlamak. | 3 | 3 | 5 |

| No | Stratejiler | Ana Sorumlu | Diğer Sorumlu Birimler |
|----|---|-------------|------------------------|
| 1 | Öğrenci ve velilerin okulumuzu tanımalarını sağlamak. | Proje Ekibi | Okul İdaresi |
| 2 | Sosyal kültürel anlamda öğrencilerin gelişimini sağlamak. | Proje Ekibi | Okul İdaresi |

| No | Faaliyetler | Yıllar | Mendil Kapmaca | Futbol | Satranç |
|------|-------------|--------|----------------|--------|---------|
| 3.1. | Faaliyetler | 2018 | 2 | 1 | 2 |
| | | 2019 | 2 | 1 | 2 |
| | | 2020 | 2 | 2 | 2 |
| | | 2023 | 3 | 3 | 3 |

| Performans Göstergesi | | Önceki Yıllar | | Hedef |
|-----------------------|--|---------------|------|-------|
| | | 2017 | 2018 | 2023 |
| PG 3.3.c1 | Her sene sonu yapılan çalışmaların sergilenmesi. | 0 | 1 | 2 |
| PG 3.3.c2 | Bilgi yarışması düzenlemek. | 0 | 1 | 2 |

| Performans Göstergesi | | Önceki Yıllar | | Hedef |
|-----------------------|--|---------------|------|-------|
| | | 2017 | 2018 | 2023 |
| PG 3.3.1 | İlimsize ait kültür gezileri düzenlemek. | 3 | 3 | 5 |
| PG 3.3.2 | İlimizin kültürel varlıkları yerinde görmek. | 3 | 3 | 5 |

| Performans Göstergesi | | Önceki Yıllar | | Hedef |
|-----------------------|--|---------------|------|-------|
| | | 2017 | 2018 | 2023 |
| PG 3.3.c.5 | Öğrencilerin sanatsal özelliklerini ortaya çıkarmak ve sanatı sevdirmek. | 2 | 3 | 5 |
| PG 3.3.c.6 | Her yıl sergiler ve konserler düzenleyerek katılan öğrenci sayısını arttırmak. | 2 | 3 | 5 |
| PG 3.3.c.7 | Yıl sonunda kermes düzenlemek. | 1 | 1 | 1 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|----------------------|
| 3.1.a. | Kurumsal iletişimin artırılması için toplantılar düzenlemek Temizlik, hijyen ve iş güvenliği konuları dahil | Ekip Üyeleri | 01 Ekim - 15 Haziran |
| 3.2.b | Öğretmenlerin ilişkilerini arttıracak organizasyonlar düzenlemek | Ekip Üyeleri | 01 Ekim - 15 Haziran |
| 3.3.c | Öğretmen öğrenci ilişkilerinin artırılması için organizasyonlar düzenlemek. | Ekip Üyeleri Okul İdaresi Ders Öğretmenleri | 01 Ekim - 15 Haziran |

| İLİ: ADANA | | | İLÇESİ: SEYHAN | | |
|---|---|-----|---|---|----|
| Adres | Yeşiloba Mah. Afetevleri Civarı 46180 Sokak No:1 | | Coğrafi Konum Linki | toki şehit fikret yükseler ilkokulu | |
| Telefon Numarası | 0 322 427 25 01 | | Faks Numarası | - | |
| e_posta Adresi | 726039@meb.k12.tr | | web Sayfası Adresi | http://tokisehitfikreyukselerilkokulu.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu | 726039 | | Öğretim Yılı | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Yılı | 2009 | | Toplam Çalışan Sayısı | 56 | |
| Öğrenci Sayısı | Kız | 442 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 38 |
| | Erkek | 455 | | Erkek | 10 |
| | Toplam | 897 | | Toplam | 48 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 21,35 | | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 21,35 | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 18,68 | | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | 0 | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 55,33 | | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 11,3 | |

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 17.800 | 20.000 | 25.000 | 30.000 | 35.000 | 40.000 |
| Toplam | 17.800 | 20.000 | 25.000 | 30.000 | 35.000 | 40.000 |

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.